Nama Ibu Bapa / Penjaga

Alamat:

No Telefon:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Puan Mok Sun Fu, Tarikh: 01 MAC 2021

Guru Besar,

SK (C) Anglo Chinese,

Kota Kinabalu.

Puan,

**PERMOHONAN TIDAK HADIR KE SEKOLAH PADA \_\_\_\_\_\_\_\_\_ HINGGA \_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

02. Saya \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nama Ibu/Bapa/Penjaga), ayah / ibu / penjaga kepada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nama Murid) yang menuntut di Kelas \_\_\_\_\_\_, ingin memohon cuti untuk anak saya pada tarikh tersebut.

03. Untuk makluman Puan, anak saya tidak dapat hadir ke sekolah pada hari / minggu tersebut kerana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Sebab Yang Munasabah).

04. Diharap Puan dapat meluluskan permohonan ini. Segala kesulitan yang timbul amat dikesali dan kelulusan Puan amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Nama Ayah / Ibu / Penjaga )